

PRODUITS FORESTIERS RÉSOLU

POLITIQUE EN MATIÈRE DE PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS - CANADA

(Clients, fournisseurs et partenaires commerciaux)

Date d'effet : Septembre 2022

Chez Produits forestiers Résolu, nous accordons beaucoup d'importance à la protection de vos renseignements personnels et nous nous engageons à assurer l'exactitude, la sécurité et la confidentialité des renseignements personnels que nous recueillons, utilisons et communiquons dans le cadre de nos activités en conformité avec les lois applicables.

La présente politique (la « **Politique** ») constitue un énoncé des principes et des lignes directrices concernant la protection des renseignements personnels des individus avec lesquels Produits forestiers Résolu Inc. et ses filiales en propriété exclusive (« **Résolu** » ou « **nous** ») font affaire comme nos clients, fournisseurs de produits et de services (y compris les transporteurs, entrepreneurs forestiers et consultants et certains de leurs employés), individus fournissant un cautionnement ou autre rehaussement de crédit au soutien d'une entité avec laquelle Résolu fait (ou pourrait faire) affaire ou d'autres partenaires commerciaux situés au Canada (« **vous** »). La Politique ne vise pas toutefois (i) les renseignements personnels concernant les employés de Résolu ou les candidats à l'embauche ou tout autre renseignement personnel à l'égard desquels la *Politique de gestion des renseignements personnels en matière de gestion des ressources humaines (employés et candidats externes) - Canada* et l'*Énoncé de protection des renseignements personnels* s'appliquent, ni (ii) les renseignements personnels concernant les visiteurs de notre site Web à l'égard desquels notre *Politique de respect de la vie privée des utilisateurs du site Web* s'applique.

CONSENTEMENT

EN COMMUNIQUANT DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS À RÉSOLU OU À SES MANDATAIRES, VOUS CONSENTEZ À LA COLLECTE, UTILISATION ET COMMUNICATION DE CES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS CONFORMÉMENT À LA PRÉSENTE POLITIQUE EN MATIÈRE DE PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS ET DANS LA MESURE OÙ LA LOI LE PERMET OU L'EXIGE. Sous réserve d'exigences légales et contractuelles, vous pouvez refuser ou retirer votre consentement à certaines des fins précisées à tout moment en communiquant avec nous de la manière indiquée ci-après. Si vous refusez ou retirez votre consentement, il est possible que nous ne puissions pas obtenir ou continuer à obtenir de vous certains biens ou services ou vous fournir ou continuer à vous fournir certains biens ou services ou certains renseignements qui peuvent être importants pour vous.

1. Quels sont les renseignements personnels que nous recueillons?
2. Pour quels motifs recueillons-nous vos renseignements personnels?
3. À qui communiquons-nous vos renseignements personnels?
4. Contrôle de vos renseignements personnels
5. Où conservons-nous vos renseignements personnels?
6. Comment pouvez-vous obtenir accès à vos renseignements personnels?
7. Comment protégeons-nous vos renseignements personnels?
8. Modifications à la politique de protection des renseignements personnels
9. Comment communiquer avec nous?

1. Quels sont les renseignements personnels que nous recueillons?

La législation canadienne sur la protection des renseignements personnels définit les renseignements personnels de façon large comme des renseignements concernant un « individu identifiable » ou comme des renseignements permettant d'identifier un individu, directement ou indirectement. Les types de renseignements personnels que nous pouvons recueillir de temps à autre auprès de vous (ou de certains de vos employés appelés à nous fournir des services de temps à autre) comprennent ce qui suit : vos noms, adresses, numéros de téléphone (bureau, résidence, cellulaire), identification des membres de la famille et des relations avec des représentants de Résolu ou des proches de ceux-ci, renseignements d'ordre bancaire, numéros et documents d'identification, références de crédit, renseignements usuels contenus dans un curriculum vitae et casier judiciaire, le cas échéant. Il est aussi possible que nous recueillions auprès de tiers des renseignements personnels vous concernant, y compris, les tiers mentionnés dans vos références de crédit et fournisseurs de crédit ou bureaux de crédit, toutefois, votre consentement devra toujours avoir été préalablement obtenu de manière expresse avant que nous communiquions avec ces tiers.

2. Pour quels motifs recueillons-nous vos renseignements personnels?

Nous recueillons des renseignements personnels vous concernant afin notamment de i) vérifier l'identité ainsi que l'expérience et les compétences des individus avec lesquels nous faisons (ou pourrions faire) affaire; ii) effectuer des paiements; iii) évaluer la solvabilité et le crédit d'un client, d'un fournisseur ou d'un autre individu avec Résolu fait (ou pourrait faire) affaire ou qui fournit un cautionnement ou autre rehaussement de crédit au soutien d'une personne avec laquelle Résolu fait (ou pourrait faire) affaire; iv) pouvoir rejoindre les personnes concernées en cas d'urgence ou autrement; v) préparer des contrats et, de façon générale, établir et gérer les relations d'affaire; vi) déceler les erreurs, les fraudes, le vol et les autres activités illégales soupçonnées et protéger Résolu et les tiers contre ceux-ci, tout en collaborant avec les autorités policières; vii) respecter les exigences légales et réglementaires; viii) assurer la conformité aux normes de santé et de sécurité applicables; ix) participer à des opérations commerciales, notamment l'achat, la vente, la location, la fusion et le regroupement ou tout autre type d'acquisition, d'aliénation, de titrisation ou de financement visant Résolu; ix) vous envoyer du matériel sur nos produits et services; x) vérifier des conflits d'intérêt potentiels et xi) pour toute autre fin que nous pouvons vous indiquer de temps à autre.

3. À qui communiquons-nous vos renseignements personnels?

Aux fins énoncées à la rubrique 2 ci-dessus, nous pouvons communiquer vos renseignements personnels aux tiers indiqués ci-dessous dans les circonstances suivantes :

a) Communication à des fournisseurs de services

Nous pouvons communiquer vos renseignements personnels à d'autres entreprises ou individus qui fournissent des services en notre nom (des « fournisseurs de services ») dans la mesure où ils en ont besoin. Vos renseignements personnels peuvent être communiqués aux catégories suivantes de fournisseurs de services: des avocats, des agents de sécurité, des vérificateurs et du personnel d'entreprises qui fournissent des services de traitement de données, de gestion de documents et d'administration. De plus, nous pouvons communiquer vos renseignements personnels à une personne physique ou morale dont Résolu a retenu les services pour évaluer votre solvabilité ou pour recouvrer des montants impayés à l'égard d'un compte. Nous ne communiquerons à ces entreprises et individus que les renseignements dont ils ont besoin pour fournir le service et il leur est interdit d'utiliser ces renseignements à toute autre fin.

b) Communication dans le cadre de transferts d'entreprises

Résolu peut être partie à une vente ou à un transfert d'une partie de ses entreprises. Dans le cadre de cette vente ou de ce transfert, Résolu peut communiquer des renseignements personnels vous concernant à l'acquéreur (notamment dans le cadre du processus de vérification diligente), mais exigera de l'acquéreur qu'il s'engage à préserver le caractère confidentiel de vos renseignements personnels d'une manière qui est conforme à la présente politique et aux exigences légales applicables.

c) Application de la loi et communication en vertu de la loi

Résolu peut communiquer vos renseignements personnels à une institution gouvernementale qui a fait valoir qu'elle était légitimement autorisée à obtenir lesdits renseignements ou lorsque Résolu a des motifs raisonnables de croire que les renseignements pourraient être utiles dans le cadre d'une enquête relative à une activité illicite soupçonnée, ou pour se conformer à une assignation, à un mandat ou à une ordonnance d'un tribunal, d'une personne ou d'un organisme ayant compétence pour exiger la communication des renseignements, ou pour se conformer aux règles de procédure concernant la production de documents et la communication de renseignements, ou aux conseillers juridiques de Résolu.

4. Contrôle de vos renseignements personnels

Chez Résolu, nous voulons que vous soyez en mesure de comprendre la façon dont nous utilisons vos renseignements personnels. Pour ces raisons :

- Sauf exceptions prévues par la loi, vous pouvez en tout temps nous enjoinde de ne pas utiliser vos renseignements personnels à d'autres fins que celles d'obtenir de vous les biens ou services convenus, de vous fournir les biens ou services convenus ou de vous donner les renseignements que vous avez demandés (voir la rubrique 9 ci-dessous).
- Le nom de l'expéditeur des communications de Résolu qui vous sont envoyées par courriel sera toujours indiqué et, si Résolu vous envoie des messages électroniques commerciaux, ces communications comprendront une option permettant de ne plus recevoir des tels messages à l'avenir, en conformité avec la loi applicable.
- Vous pouvez accéder aux renseignements personnels vous concernant que nous avons dans nos dossiers et les mettre à jour, tel qu'il est indiqué à la rubrique 6 ci-dessous.

5. Où conservons-nous vos renseignements personnels?

Vos renseignements personnels sont conservés dans des emplacements sécurisés ainsi que dans des serveurs contrôlés par Résolu, situés soit dans nos bureaux, soit dans les bureaux de nos fournisseurs de services. Pour obtenir accès à vos renseignements personnels, veuillez vous référer à la rubrique 6 ci-dessous.

6. Comment pouvez-vous obtenir accès à vos renseignements personnels?

Si vous en faites la demande par écrit et sous réserve de certaines exceptions prévues par la loi, Résolu vous informera de l'existence, de l'utilisation et de la communication de vos renseignements personnels et vous donnera accès à ces renseignements. Nous conservons les renseignements vous concernant pendant la période où vous faites affaires avec nous ainsi que pendant une période raisonnable par la suite ou pendant une période plus longue pouvant être prescrite par la loi. Les demandes d'accès devraient être envoyées à Résolu, aux coordonnées fournies à la rubrique 9 ci-dessous.

7. Comment protégeons-nous vos renseignements personnels?

Nous déployons des efforts conformes aux usages du commerce pour protéger les renseignements personnels que nous détenons contre la perte, l'usage abusif et les modifications non autorisées. Nos politiques en matière de sécurité sont révisées de façon périodique et améliorées au besoin.

Afin de protéger vos renseignements personnels, nous employons des mesures de protection administratives, contractuelles et technologiques. Lorsque des renseignements personnels sont envoyés à des tiers à des fins de traitement, nous nous assurons, au moyen d'ententes contractuelles avec eux, que ces fournisseurs de services ne puissent utiliser les renseignements qu'aux fins restreintes pour lesquelles ces renseignements leur ont été communiqués et ils sont tenus de préserver le caractère confidentiel des renseignements. De plus, nous exploitons des réseaux de données sécurisées protégés selon la sensibilité des données concernées.

8. Modifications à la politique de protection des renseignements personnels

Résolu se réserve le droit de modifier ou de compléter en tout temps la présente Politique. Si nous apportons des modifications à la présente politique, nous vous aviserons en affichant la politique modifiée sur notre site Web au www.pfresolu.com ou par d'autres moyens. De plus, Résolu rendra disponible la politique modifiée ainsi que les modifications sur demande au responsable de la protection des renseignements personnels – Commercial (voir la rubrique 9 ci-dessous). Résolu obtiendra les consentements nécessaires aux termes des lois applicables sur la protection des renseignements personnels si elle entend recueillir, utiliser ou communiquer des renseignements personnels concernant un individu à d'autres fins que celles pour lesquelles le consentement a été donné, à moins que cela ne soit par ailleurs requis ou autorisé par la loi.

9. Comment communiquer avec nous?

Les clients, fournisseurs et partenaires commerciaux désirant obtenir des renseignements additionnels au sujet des politiques et pratiques de Résolu en matière de protection des renseignements personnels (y compris vos droits), peuvent communiquer avec la personne responsable de la protection des renseignements personnels de Résolu, dont les coordonnées sont mentionnées ci-dessous :

Produits forestiers Résolu
Responsable de la protection des renseignements personnels
1010, rue De La Gauchetière Ouest, bureau 400
Montréal (Québec) H3B 2N2 Canada
vieprivee@resolutefp.com
514 875-2160 ou 1 800 361-2888